

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Верхнелюбавская средняя общеобразовательная школа»  
Фатежского района Курской области

ПРИНЯТО  
на заседании  
педагогического совета  
от 31.08 2022г., протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
от 11.09 2022 г. № 27-7  
Директор школы  
А. А. Пучинин

**Положение  
об индивидуальном итоговом проекте обучающихся**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014г., от 31 декабря 2015г., от 29 июня 2017 года; основной образовательной программы ФГОС ООО и СОО МКОУ «Верхнелюбавская средняя общеобразовательная школа»; Устава МКОУ «Верхнелюбавская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность образовательного учреждения по организации работы над индивидуальным итоговым проектом (далее ИИП) в связи с переходом на ФГОС ООО и СОО.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебного процесса и внеурочной деятельности и направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.

1.4. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося 9, 11 класса, обучающегося по ФГОС ООО и СОО. В течение одного учебного года учащийся обязан выполнить один индивидуальный итоговый проект.

1.5. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ.

1.6. Руководителем проекта является учитель-предметник, классный руководитель, педагог - организатор, педагог дополнительного образования.

1.7. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Темы ИИП утверждаются приказом по школе.

1.8. Проект может быть только индивидуальным.

1.9. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.10. Проектные задания должны быть четко сформулированы, цели и средства ясно обозначены, совместно с учащимися составлена программа действий.

## **2. Цели и задачи выполнения индивидуального итогового проекта**

2.1. Цель выполнения ИИП:

2.1.1. продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. развивать способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. формировать способность к решению лично и социально - значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. оценивать способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. определять уровень сформированности способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Задачами выполнения ИИП являются:

2.2.1. обучение планированию (уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

2.2.4. формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.5. формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

## **3. Требования к организации работы над индивидуальным итоговым проектом**

3.1.Общее руководство проектной деятельностью обучающихся в рамках реализации ФГОС ООО и СОО в ОУ осуществляет заместитель директора по научно-методической работе. В срок до октября месяца заместитель директора по НМР представляет директору ОУ данные по каждому обучающемуся класса: теме его проектной работы и руководителе проекта, которые утверждаются приказом директора ОУ.

3.2. Учителя ОУ, реализующие ФГОС ООО и СОО, являются руководителями индивидуальных итоговых проектов обучающихся.

3.3. Педагогические работники, сотрудники иных организаций по профилю проекта (социальные партнёры), также могут быть руководителями, консультантами индивидуального итогового проекта обучающегося.

3.4. Руководители проекта:

- организуют работу обучающегося над индивидуальным проектом;
- проводят консультации с обучающимися, испытывающими затруднения на разных этапах выполнения проекта;
- заявляют об участии обучающихся в конференциях и конкурсах различных уровней.

3.5. Проект должен быть выполнен обучающимися в течение одного или двух лет в рамках времени, специально отведенном в учебном плане ОУ.

3.6. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.6.1. Подготовительный этап (сентябрь): определение проблемы, формулировка темы и выбор руководителя проекта,

3.6.2. Основной этап (ноябрь-февраль): совместно с педагогом разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3.6.3. Заключительный (март - апрель): предзащита и защита проекта, оценивание работы.

3.7.Сроки защиты индивидуальных итоговых проектов утверждаются приказом директора.

3.8. Контроль соблюдения сроков осуществляет заместитель директора по научно-методической работе, руководитель проекта.

3.9. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель.

#### **4. Требования к содержанию и направленности индивидуальных итоговых проектов.**

4.1. Индивидуальный итоговый проект учащихся может быть следующих типов:

- практико-ориентированный, прикладной (направлен на решение практических задач);
- исследовательский проект (ориентирован на доказательство и опровержение какой-либо гипотезы);
- информационный проект (его целью является сбор информации о каком-либо объекте или явлении);

- творческий проект (его цель - привлечение интереса публики к проблеме проекта);

- игровой или ролевой проект (представляет опыт участия в решении проблемы проекта).

4.2. Представление индивидуальных итоговых проектов проводится в форме публичной презентации выполненной работы с описанием и демонстрацией продукта, включающего результаты эксперимента, опытов, решений и т.д.

4.3. Результатом (продуктом) итоговой индивидуальной проектной деятельности может быть любая из следующих работ: аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, анализ данных социологического опроса, атлас, бизнес-план, веб-сайт, видеофильм, выставка, газета, журнал, игра, карта, коллекция, компьютерная анимация, костюм, макет, модель, мультимедийный продукт, пакет рекомендаций, письмо, публикация, путеводитель, реферат, справочник, стендовый доклад, сценарий, статья, сказка, серия иллюстраций, тест, учебное пособие, чертеж, экскурсия и др.

## **5. Требования к оформлению индивидуального итогового проекта.**

5.1. Текст проекта должен быть выполнен на компьютере, – формат А-4, размер шрифта 14, Times New Roman, обычный; интервал между строк – 1,15; размер полей (обычный): левого – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм, выравнивание по ширине, отступ -1,00

5.2. Текст печатается на одной стороне страницы; ссылки на источники указываются в скобках, например (4) или [4], где «4»-это номер источника в списке литературы.

5.3. Все страницы индивидуального итогового проекта должны быть пронумерованы (кроме титульного листа). Титульный лист и содержание проекта оформляются в соответствии с приложениями к настоящему положению.

5.4. Каждый новый раздел (если это введение, главы, параграфы, заключение, литература, приложения) начинается с новой страницы.

5.5. Между названием раздела (заголовками главы или параграфа) и последующим текстом нужно добавить интервал после абзаца, а после текста, перед новым заголовком – добавить интервал перед абзацем. Заголовок располагается посередине, точку в конце заголовка не ставят.

5.6. Название главы печатается жирным шрифтом прописными буквами, название параграфов – как в предложениях (начинать с заглавной буквы, остальные все строчными буквами). Порядковый номер главы указывается одной арабской цифрой (например: 1, 2, 3 и т.д.), параграфы имеют двойную нумерацию (например: 1.1, 1.2 и т.д.). Первая цифра

указывает на принадлежность к главе, вторая – на собственную нумерацию.

5.7. Демонстративные и иллюстративные материалы должны быть наглядными, оригинальными, композиционно сочетаться с докладом.

5.8. При составлении списка литературы принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке. В оформлении библиографического списка следует руководствоваться ГОСТом 7.1-2003.

5.9. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются: 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности; 2) подготовленная учащимся пояснительная записка к проекту (объемом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов: а) цели и назначения проекта; б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; в) списка использованных источников; 3) отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе: а) инициативности и самостоятельности; б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); в) исполнительской дисциплины.

5.10. Обязательным во всех работах является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

5.11. Для участия в конференциях, конкурсах различного уровня руководитель работы организует оформление соответствующей документации, предусмотренной форматом конкурса.

## **6. Подведение итогов работы над индивидуальным итоговым проектом.**

6.1. Для защиты индивидуальных итоговых проектов обучающихся в ОУ создаётся экспертная комиссия, в состав которой входит администрация школы, учителя – предметники;

6.2. Состав комиссии утверждается приказом директора ОУ;

6.3. Защита проектов оформляется протоколом.

## **7. Требования к защите индивидуального итогового проекта.**

7.1. Защита индивидуального итогового проекта – обязательная составляющая системы внутришкольного мониторинга;

7.2. Защита может осуществляться в рамках школьной научно-практической конференции или отдельно организованном мероприятии, что дает возможность публично представить результаты работы над

проектами и продемонстрировать уровень овладения обучающимися отдельными элементами проектной деятельности.

7.3. Процедура защиты включает выступление учащегося с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентацией не более чем на 10 минут, количество слайдов в презентации – не более 20. Обучающийся может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

7.4. После завершения выступления обучающийся должен ответить на вопросы комиссии по теме проекта 2-3 минуты (если таковые возникли).

7.5. В публичном представлении индивидуального итогового проекта обучающегося должно содержаться: обоснование выбранной темы, доказательства её актуальности, цели и задачи проекта и степень их выполнения, степень самостоятельности проделанной работы, возможность применения продукта на практике.

7.6. Для защиты индивидуального итогового проекта выделяется 3 дня на предзащиту и 3 дня на защиту.

7.7. Школа организует в дополнительные сроки защиту ИИП для детей с ОВЗ, больных детей (дети, отсутствовавшие в основной срок защиты).

7.8. Проект, получивший оценку «низкий уровень», возвращается ученику на доработку. Ученик дорабатывает ИИП в течение недели, представляет к повторной защите.

7.9. Ученику, выступившему с проектом (исследовательской работой) успешно на муниципальном, региональном, всероссийском или международном уровне автоматически ставится высший балл и от защиты в ОО он освобождается.

## **8. Критерии оценки индивидуального итогового проекта.**

8.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровнем сформированности навыков проектной деятельности.

8.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта (продукта и пояснительной записки, отзыва, презентации) по каждому из четырех критериев. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей критериев (Приложение №4).

8.3. Оценка за выполнение проекта выставляется на странице журнала 9, 11 классах, отведенной для выставления оценки по ИИП, где делается запись «Защита проекта».

## **9. Обязанности и ответственность сторон за нарушение установленных норм.**

9.1. Функциональные обязанности заместителя директора по научно-методической работе, курирующего организацию выполнения учащимися индивидуального итогового проекта, входит:

9.1.1. Оказание методической и консультационной помощи педагогам школы, осуществляющим проектную деятельность.

9.1.2. Формирование проектных групп на основе списков учащихся, являющихся исполнителями проектов, и педагогов, выступающих в роли руководителей проектных групп.

9.1.3. Проведение консультаций в ходе проектной деятельности.

9.1.4. Контроль над деятельностью руководителей индивидуальных итоговых проектов.

9.2. К функциональным обязанностям руководителя индивидуального итогового проекта учащегося относятся:

9.2.1. Выбор проблемной области, постановка задач, формулировка темы, идеи и разработка сценария проекта исходя из существующих возможностей и ресурсов.

9.2.2. Составление краткой аннотации создаваемого проекта, определение конечного вида продукта, его назначения.

9.2.3. Детализация отобранного содержания, структурирование материала проекта, определение примерного объема проекта.

9.2.4. Координация деятельности участника проекта, обеспечение постоянного контроля за ходом и сроками производимых работ.

9.2.5. Выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков, оказание помощи обучающемуся в подготовке к презентации проекта.

9.2.6. Обеспечение соблюдения сроков выполнения учащимися ИИП.

9.3. Классный руководитель:

9.3.1. Осуществляет контроль 100% охвата обучающихся проектной деятельностью.

9.3.2. Координирует взаимодействие родителей, руководителей проектов обучающихся с целью успешного выполнения последними индивидуальных итоговых проектов.

9.4. Роль родителей в выполнении обучающимся индивидуального итогового проекта.

9.4.1. На всех этапах выполнения обучающимся индивидуального итогового проекта роль родителей заключается в оказании своим детям помощи, то есть не возложение на себя обязанностей по выполнению

работы детей над проектом, а проявление заинтересованности, помощи советом, сбором информации и расходными материалами для выполнения проекта.

9.4.2. Ответственность за выполнение ИИП и его защиту несут родители обучающихся.

9.5. Обучающийся обязан: соблюдать сроки выполнения этапов индивидуального итогового проекта.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Верхнелюбазская средняя общеобразовательная школа»

**Название проекта**

Работу выполнил(ла)  
ученик(ца) \_\_ класса \_\_  
ФИ обучающегося

Руководитель проекта \_\_\_\_\_

В. Любаз \_\_\_\_ г.

## Содержание

Введение .....	3
Глава 1. Название .....	5
1.1. Название .....	5
1.2.	
1.3. Название .....	7
1.4.	
Глава 2. Название .....	10
2.1. Название .....	10
2.2. Название .....	12
Заключение .....	14
Литература .....	15
Приложение 1. Название .....	17

### Заявление на разработку индивидуального проекта

Директору МКОУ «Верхнелюбазская  
средняя общеобразовательная школа»  
ФИО обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу Вас утвердить тему выбранного мною для разработки  
индивидуального проекта и руководителя.

Тема проекта:

\_\_\_\_\_

Руководитель проекта:

\_\_\_\_\_

Консультанты проекта(при наличии):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

№ п/ п	Критерий	Оценка (в баллах)
1.	Качество доклада	1 - доклад зачитывается 2 - доклад пересказывается, но не объяснена суть работы 3 - доклад пересказывается, суть работы объяснена 4 - кроме хорошего доклада владение иллюстративным материалом 5 - доклад производит очень хорошее впечатление
2.	Качество ответов на вопросы	1 - нет четкости ответов на большинство вопросов 2 - ответы на большинство вопросов 3 - ответы на все вопросы убедительно, аргументировано
3.	Использование демонстрационного материала	1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе 2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе 3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется
4.	Оформление демонстрационного	1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии

Итого максимальный балл за защиту индивидуального итогового проекта составляет 13 баллов.

13-12 – высокий уровень, соответствует отметке «5»

11-9 – повышенный уровень, соответствует отметке «4»

8-5 – базовый уровень, соответствует отметке «3»

Приложение № 5. Образец для учащихся  
Индивидуального плана выполнения проекта.

Индивидуальный план выполнения проекта.

<b>Этапы</b>	<b>Виды деятельности</b>	<b>Планируемая дата исполнения</b>	<b>Дата фактически</b>	<b>Подпись руководителя</b>
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследований обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Самостоятельная работа			
	Оформления записки, плакатов и др.			
Итог	Достигнутый результат			
	Оформление			
Защита				

Приложение № 6. Образец для руководителя проекта  
Индивидуального плана выполнения проекта.

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося;
- Общие сведения

№п/ п	ФИО ученика	Тема проекта	Итоговая оценка руководителя проекта	Подпись
1.				
2.				

- Рецензия по каждому индивидуальному проекту.

Руководитель проекта передает заключение и рецензию за выполненную работу комиссии до начала защиты проекта.

Приложение № 7. Образец для классного руководителя  
Лист ознакомления родителей

- Лист ознакомления родителей:

№п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Дата выполнения проекта	Дата защиты	Подпись родителей
1.					
2.					
... и т.д.					

**Образец написания рецензии на проектную работу**  
**РЕЦЕНЗИЯ**  
на проектную работу обучающегося \_\_\_\_\_ класса  
МОУ средней школы №89

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество)  
по теме: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (название темы проектной работы)

Структура рецензии:

1. Актуальность или новизна темы (поставленная в работе проблема, попытки ее решения; почему данная тема интересна. *Аналогичный раздел присутствует в структуре введения к учебно-исследовательской/ проектной работе.*)
2. Каким образом автор пытается решить эту проблему (выполнить поставленную цель). Краткое содержание работы, основные выводы, результаты работы.
3. Личная значимость работы для ее автора, социальная значимость (чем данная работа может быть интересна другим). Образовательный потенциал работы (предметные знания, универсальные умения: какие использовались в работе, какие были приобретены). «*Данная работа имеет практическую значимость*» и вкратце, в чем она заключается.
4. Соответствие работы требованиям, предъявляемым к проектной работе. «*Содержание работы соответствует целям и задачам исследовательской/проектной работы*» и далее описывается ее структура и примерное содержание – что в 1 главе, что во 2-й, что в 3-й. Обычно эта информация также присутствует во введении (обычно в конце).
5. Общая оценка работы. Пожелания, недочеты, раскрытые в позитивной форме, возможные направления дальнейшей работы.

**Вывод:** проектная работа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы ученика)

по теме: « \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (название темы)

отвечает (не отвечает) требованиям, предъявляемым к индивидуальному итоговому проекту и рекомендуется (не может быть рекомендована) к защите.

РЕЦЕНЗЕНТ

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## **Рекомендации к компьютерной презентации ИИП**

(уровень основного общего образования)

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 20 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:
  1. Полное наименование образовательной организации;
  2. Сведения об авторе и руководителе проекта;
  3. Год разработки проекта.
3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
4. Слайды должны быть озаглавлены.
5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.

**Памятка для обучающегося**  
**«Пояснительная записка к проекту»**

**Введение**, в котором необходимо:

- ... назвать тему проекта;
- сформулировать проблему проекта, которую ты решал, создавая свой проект, показать, чем она интересна и важна не только для тебя, но и для других;
- рассказать, в чем состоит цель твоего проекта, чего ты добился в результате работы, обосновать, что, достигнув цели проекта, ты решил проблему проекта;
- указать, какой ты сделал проектный продукт, показать *связь между темой, проблемой, целью и продуктом твоего проекта*;
- дать развернутый, детализированный план работы над проектом с указанием всех основных этапов и всех более мелких шагов внутри каждого этапа, ожидаемых результатов каждого этапа, сроков выполнения каждого этапа.

Во введении необходимо выделить жирным шрифтом слова: тема, цель, проблема, гипотеза (в тех проектах, где она есть), проектный продукт, план.

**Основная часть.**

В основной части следует показать, какое решение проблемы проекта ты нашел и как воплотил его в проектный продукт; привести описание хода своей работы над проектом, в том числе обосновать все принятые тобой решения и возникшие у тебя идеи, все ресурсы, которые ты использовал в своей работе.

Материалы, из которых ты создал проектный продукт; люди, которые тебе помогали, в том числе ребята, принимавшие участие в твоих опросах, классных часах, уроках и т.д.; информация, которой ты пользовался, и где ты ее добывал – все это ресурсы твоей проектной работы.

Кроме того, в основной части можно показать свою точку зрения на проблему проекта и обосновать ее, ссылаясь на собственные исследования, наблюдения, опыты, опросы, анализ найденной тобой информации, мнения специалистов.

**Заключение**

В заключении надо:

проанализировать все твои усилия по достижению цели проекта (что было самым трудным и самым легким, что было наиболее интересным и запоминающимся, чему ты научился в ходе работы над проектом, как изменились твои взгляды и т.п.);

оценить результат своего проекта (что у тебя получилось или не получилось и почему; удалось ли тебе добиться того, что ты запланировал, когда начинал свой проект и почему, как бы ты стал действовать, чтобы не допустить ошибок, если бы начал свою работу заново);

показать перспективы возможной дальнейшей работы по проблеме твоего проекта (что бы ты посоветовал тому, кого заинтересовала твоя работа и кто хочет продолжить разрабатывать ее дальше, исчерпан ли твой собственный интерес к проблеме проекта).

Список использованных источников информации, где ты представишь:

- список использованных печатных источников в алфавитном порядке с указанием выходных данных книг и статей;
- адреса сайтов в Интернете, с которыми ты работал;
- ссылки на интервью, если ты брал их у специалистов (с указанием должности, места работы и ученого звания специалиста);
- фильмы, музейные экспозиции и прочее, если они являются источниками информации по твоему проекту.

## Примерный план выступления на защите проекта

### Введение

- Тема моего проекта .....
- Я выбрал эту тему, потому что .....
- Цель моей работы – .....
- Проектным продуктом будет – .....
- Этот продукт поможет достичь цель проекта, так как .....
- План моей работы (указать время выполнения и перечислить все промежуточные этапы):
- Сбор информации (где и как искал информацию).....
- Изготовление продукта (что и как делал).....
- Написание письменной части проекта (как это делал) .....

### Основная часть

- Я начал свою работу с того, что .....
- Потом я приступил к .....
- Я завершил работу тем, что.....
- В ходе работы я столкнулся с такими проблемами.....
- Чтобы справиться с возникшими проблемами, я.....
- Я отклонился от плана (указать, когда был нарушен график работы).....
- План моей работы был нарушен, потому что.....
- В ходе работы я принял решение изменить проектный продукт, так как.....
- Но все же мне удалось достичь цели проекта, потому что.....

### Заключение

- Закончив свой проект, я могу сказать, что не все из того, что было задумано, получилось, например
- Это произошло, потому что .....
- Если бы я начал работу заново, я бы .....
- В следующем году я, может быть, продолжу эту работу для того, чтобы.....
- Я думаю, что я решил проблему своего проекта, так как .....
- Работа над проектом показала мне.....