

 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»;

-Устав МКОУ««Верхнелюбажская средняя общеобразовательная школа» ;

-Приказ по МКОУ««Верхнелюбажская средняя общеобразовательная школа» «О разработке Положения одополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе » №27-2 от 01.09.2022

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа реализуется в пространстве, не ограниченном образовательными стандартами.

1.4.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является нормативным документом, определяющим концепцию, содержание и логику изучения курса с указанием тем и общей дозировкой времени на их изучение.

1.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;

-удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

-выявление, развитие и поддержку талантливых учащихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

-создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда учащихся; социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры учащихся;

- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

1.6.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования на основе примерной или самостоятельно и выполняет следующие функции:

* нормативную (является документом, обязательным для выполнения);
* целеполагания (определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательную область);
* процессуальную (определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения);
* оценочную (выявляет уровни усвоения содержания, объекты контроля, критерии оценки)

1.7. В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 года №196) и Уставом учреждения дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть одной из направленностей: художественной, туристско-краеведческой, технической, естественнонаучной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной.

 1.8.В учреждении могут разрабатываться и реализоваться дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы следующих видов:

-**модифицированная** (разработана на основе примерной с учетом особенностей региона, учреждения, возраста, целевых установок);

- **адаптированная** (программа для детей с ограниченными возможностями здоровья);

-**авторская** (разработана полностью педагогом или коллективом педагогов, отличающаяся новизной и актуальностью, прошедшая апробацию);

1.9. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы по форме организации педагогической деятельности классифицируются на:

 -**комплексные**(соединение отдельных областей, направлений, видов деятельности в единое целое);

- **интегрированные** – межпредметные, восстанавливающие единое целое на основе целей и задач;

- **групповые**, реализуемые в групповых формах обучения (клубы, кружки, секции, ансамбли, театры);

-**индивидуальные** (для одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья, предполагающие индивидуальное обучение в соответствии с профилем деятельности).

1.10 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы могут быть рассчитаны на 36 часов , 72 часа, 108 часов, 144 часа и 216 часов в год.

 1.11. В учреждении могут быть реализованы краткосрочные программы, рассчитанные менее чем на 36 часов в год.

1.12. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в рамках муниципального задания и системы персонифицированного финансирования дополнительного образования.

1.13. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

**2.Механизм разработки дополнительных общеобразовательных программ.**

2.1. В соответствии с п.9 ст.2 Закона «Об образовании в Российской Федерации» «образовательная программа – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, а также в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации».

2.2.Дополнительная общеразвивающая программа разрабатывается самостоятельно педагогом дополнительного образования на основе настоящего Положения. Допускается разработка программы коллективом педагогических работников (творческой группой).

2.3. Педагог дополнительного образования самостоятельно определяет: цель, задачи, ведущие педагогические идеи, содержание программы, последовательность их изучения, количество часов по каждому разделу/ теме в пределах установленного времени, состав учащихся по программе (по возрасту, по уровню развития); систему оценки достижения планируемых результатов освоения программы, ожидаемые результаты, критерии их оценки, методы и формы выявления, приемы, методы и формы организации образовательного процесса по программе, необходимость использования информационно-коммуникационных технологий, требования к помещению, оборудованию и материалам.

2.4. Методисты учреждения в пределах своей компетенции осуществляют консультирование и оказывают практическую помощь в разработке и оформлении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.5. При проектировании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ выделяются три уровня:

- стартовый (ознакомительный):

 цель – удовлетворение потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом развитии, на организацию свободного времени, развитие мотивации к познанию, творчеству, труду, искусству, спорту; предполагает использование и реализацию общедоступных и универсальных форм организации материала, минимальную сложность предлагаемого для освоения содержания программы;

**-** базовый (общекультурный):

цель – обеспечение прав ребенка на личностное самоопределение и самореализацию, обеспечение адаптации к жизни в обществе, выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности; предполагает использование и реализацию таких форм организации материала, которые допускают освоение специализированных знаний и языка, гарантированно обеспечивают трансляцию общей и целостной картины в рамках содержательно-тематического направления программы;

- углубленный («продвинутый»):

 цель – обеспечение условий доступа к глобальным знаниям и технологиям, сформированность личностных качеств и социально значимых компетенций, конкурентоспособность выпускников; предполагает углубленное изучение содержания программы, обеспечивает около профессиональные и профессиональные знания в рамках содержательно-тематического направления программы

2.6. Объем и сроки освоения программы определяются с учетом возрастных особенностей учащихся и требований СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

**3. Требования к содержанию и оформлению структурных элементов дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программы.**

3.1.Структура дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программы включает в себя, в соответствии с п.9 ст.2 Закона «Об образовании в Российской Федерации», комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, а также в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации

3.2. Титульный листпрограммы – первая страница, предваряющая текст программы и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа. Включает в себя следующие элементы, необходимые для заполнения:

Титульный лист программы содержит:(Приложение 1):

* полное название вышестоящего органа образования (по подчиненности учреждения);
* полное название учреждения в соответствии с Уставом;
* отметка о принятии программы на педагогическом совете (дата и номер протокола заседания педагогического совета);
* гриф утверждения программы (дата и номер приказа, подпись директора);
* название программы (с расшифровкой вида деятельности, если в названии не отражено);
* направленность программы;
* уровень программы;
* срок реализации программы;
* адресат программы (возраст участников);
* фамилия, имя, отчество автора(ов)-составителя(ей) программы;
* место и год разработки.

3.3.Структура программы содержит:

- раздел 1 – «Комплекс основных характеристик программы» (пояснительная записка, цели и задачи программы, содержание программы, планируемые результаты);

- раздел 2 – «Комплекс организационно-методических условий» (календарный учебный график, условия реализации программы, список литературы).

3.4. Раздел 1 – «Комплекс основных характеристик программы»

3.4.1.Пояснительная записка содержит основные характеристики программы:

**-** направленность*(техническая, естественнонаучная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная, физкультурно-спортивная);*

* Педагогическая целесообразность;
* Нормативно-правовая база;
* Актуальность программы;
* Педагогическая концепция программы;
* Новизна программы (при наличии);
* Отличительные особенности программы;
* Дидактические принципы;
* Адресат программы;
* Краткая характеристика возрастных особенностей учащихся;
* Срок освоения и объем программы;
* Форма, виды обучения и режим занятий.

**3.4.2. Цель и задачи программы**

**Цель** - это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат, отражает направленность и название программы. Цель должна быть ясна, конкретна, перспективна, значима, реальна.

Задачи(образовательно-предметные, развивающие, воспитательные)– это конкретные результаты реализации программы, должны быть технологичны, так как конкретизируют процесс достижения результатов обучения, воспитания и развития, заявленных в цели дополнительной общеобразовательной – дополнительной общеразвивающей программы *(учить, развивать, прививать, формировать, воспитывать)*.

Для разноуровневых программ цель прописывается общая для всей программы, а задачи - по уровням освоения программы.

3.4.3. Планируемые результаты. Ключевые компетенции

Планируемые результаты – совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, образовательно-предметных, развивающих и воспитательных результатов, которые каждый учащийся сможет продемонстрировать по завершении обучения по программе, по завершении освоения уровня и т.п.

Планируемые результаты формулируются с учетом цели и содержания программы.

3.4.4. Содержание программы.

В содержание программы включается:

Учебный план(УП) содержит перечень разделов (модулей) и тем программы, определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу и теме с указанием теоретических и практических занятий, а также форм аттестации и контроля.

Для разноуровневых дополнительных общеразвивающих программ содержание программы (учебный план, содержание учебного плана) оформляется по уровням программы.

Учебный план составляется на каждый год обучения; количество часов указывается из расчета на одну группу (или на одного обучающегося при индивидуальном обучении) и оформляется в виде таблицы.

**Таблица 1 - Оформление учебного плана.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название раздела, тема | Количество часов | Формы аттестации (контроля) |
| Всего часов | Теория | Практика |  |
|  | Всего: |  |  |  |  |

В нижней части таблицы суммируется количество часов в столбцах Теория», «Практика», «Всего». Итоговое количество часов в год зависит от количества занятий в неделю и их продолжительности. В дополнительном образовании практическая деятельность детей на занятиях должна преобладать над теорией (в примерном соотношении 70% на 30%).

-Учебно-тематическое планирование (приложение №1 к программе)

Таблица 2 – Учебно-тематическое планирование

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата занятия | Кол-во часов по расписанию | Раздел, тема | Содержание занятия | Кол-во часов |
| план | факт | теория | практика |
|  |  |  |  |  |  |  |

- Содержание учебного плана(краткое описание разделов и тем учебного плана с разделением теории, практики, необходимое количество часов для изучения разделов, тем; содержание учебной темы, основные изучаемые вопросы, практические и лабораторные работы, экскурсии; формы итоговых занятий по программе, формы контроля):

3.5. Раздел 2– «Комплекс организационно- методических условий»

3.5.1.Оценочные материалы.

Оценка планируемых результатов обучения (отражается в таблице):

Таблица 3 – Оценка планируемых результатов обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Низкий уровень | Средний уровень | Высокий уровень |
| Оценка образовательно-предметных результатов |
|  |  |  |
| Оценка развивающих результатов |
|  |  |  |
| Оценка воспитательных результатов |
|  |  |  |
| Оценка ключевых компетенций |
|  |  |  |

3.5.2. Формы аттестации(формы аттестации, отслеживания и демонстрации образовательных результатов**).**

Формы аттестации и контроля общие для всей программы - разрабатываются и обосновываются для определения результативности освоения программы, отражают цели и задач программы.

Перечисляются виды контроля (входной, текущий, тематический, промежуточный формы контроля перечисляются согласно учебному плану (проекты, зачет, творческие задания, выставки, конкурсы, выступления, фестивали и др.), а также:

Формы отслеживания и демонстрации образовательных результатов (дневник педагогических наблюдений, портфолию обучающихся, объединений, протоколы промежуточной аттестации, материал анкетирования и тестирования, отзывы детей и родителей, статьи

3.5.3. Календарный учебный график (приложение №2 к программе):

Таблица 4 – Календарный учебный график

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Месяц  | Число  | Время проведения занятия | Форма занятия | Кол-во часов | Тема занятия | Место проведения | Форма контроля |
|  |  |  |  | Учебное, практическое  |  |  | Учебный кабинет, стадион, тренажерный зал и д.т. | Наблюдение, беседа, тестироване и т.д. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.5.4. Методические материалы.

Информационно-методическое обеспечение программы.

Примерный алгоритм учебного занятия.

3.5.5. Условия реализации программы.

Материально-технические и кадровые условия:

3.5.6. Рабочая программа воспитания включает цели и задачи, направления деятельности, формы и методы воспитания, диагностику результатов воспитания, планируемые результаты, план воспитательной работы (участие учащихся в воспитательных мероприятиях учреждения, участие учащихся в городских воспитательных программах, участие учащихся в жизни социума, участие учащихся в Интернет мероприятиях, работу с родителями)

3.5.7.Список литературы включает три списка: нормативно-правовая литература, для педагога, для учащихся и родителей (оформляется в соответствии с ГОСТ7.0.100-2018 для оформления библиографических ссылок).

3.6. Технические требования к оформлению текста программы:

3.6.1. Требования к шрифту и интервалам:

Текст должен быть набран на компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, размер шрифта — 12-14, положение на странице — по ширине текста. Поля слева по 3 см, справа – 1 см, снизу и сверху – 2 см. Междустрочный интервал — 1,25 или 1,5. Абзац — 1, 25. Номер страниц указывается по центру нижнего поля поля.

3.6.2.*Требования к заголовкам*:

Заголовки набираются полужирным шрифтом, выравнивание по центру, точка в конце заголовка не ставится. Заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал. Заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным. Заголовок отделяется от предыдущего текста – одним интервалом, если есть подзаголовок – двумя.

3.6.3.*Требования к таблицам*:

Шрифт в таблицах может быть уменьшен до 10-12 пт. Таблица располагается на одном листе с названием столбцов.

**4. Порядок проведения экспертизы программ.**

4.1.Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может быть представлена к экспертизе различного уровня и должна иметь внутреннею экспертизу (или рецензию) с краткой оценкой ее структуры и содержания.

4.2.Внутренняя экспертиза дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ проводится методическим советом с целью установления соответствия их содержания и оформления требованиям настоящего Положения, целям и задачам развития учреждения и спросу на образовательные услуги.

4.3.Экспертиза предполагает всестороннее исследование программы и включает следующие аспекты:

 - качество оформления программы (титульный лист, оформление текста, структура программы);

- качество содержания программы (пояснительная записка: цели, задачи, актуальность, планируемые результаты; содержание программы: учебный план, содержание учебного плана; оценочные материалы, формы аттестации, методические материалы, условия реализации программы, литература);

- качество учебно-тематического планирования программы;

- качество рабочей программы воспитания.

4.4. С точки зрения организации исследовательских процедур внешняя экспертиза проводится специалистами научно-методических центров.

4.5. По результатам внутренней экспертизы оформляется экспертное заключение, которое подписывается членами экспертной группы.

**5. Порядок принятия и утверждения дополнительных**

 **общеобразовательных программ**

5.1. После проведения экспертизы дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рекомендуется (или не рекомендуется) методическим советом для принятия на педагогическом совете.

5.2 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа принимается (или не принимается) к реализации решением педагогического совета учреждения. Решение педагогического совета утверждается приказом директора.

5.3. Гриф утверждения программы с указанием реквизитов приказа и подписью директора размещается на титульном листе в правом верхнем поле.

5.4 Утверждение дополнительной общеразвивающей образовательной программы производится до 1 сентября текущего года.

5.5 Коррективы в программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества  реализации программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов. Тексты изменений на отдельных листах подшиваются к дополнительной общеобразовательной  общеразвивающей программе.

**6. Ответственность и контроль**

6.1. Ответственность за реализацию дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы несет педагог дополнительного образования.

6.2. Программа считается выполненной в полном объеме, если пройдены все темы учебного плана и уровень усвоения теоретического и практического материала не ниже среднего (по итогам аттестации учащихся).

 6.3. Контроль за реализацией программ осуществляет заместитель директора по воспитательной работе в пределах своей компетенции.

 Приложение №1

Положения о дополнительной общеобразовательной

общеразвивающей программе

**Титульный лист**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение МКОУ «Верхнелюбажская средняя общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  Принята решением педагогического совета (протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г. № \_\_)   | Утверждена приказом  МКОУ «Верхнелюбажская СОШ»от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. г. № \_\_ Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.А.Пучинин  |

 **Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая****программа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ направленности** **« »** ( уровень)Срок реализации программы – 1 год ( \_\_\_\_\_\_\_часа)возраст учащихся \_\_\_\_\_\_\_\_ лет Составитель: Педагог дополнительного образования  ФИО Любаж – 2022 |