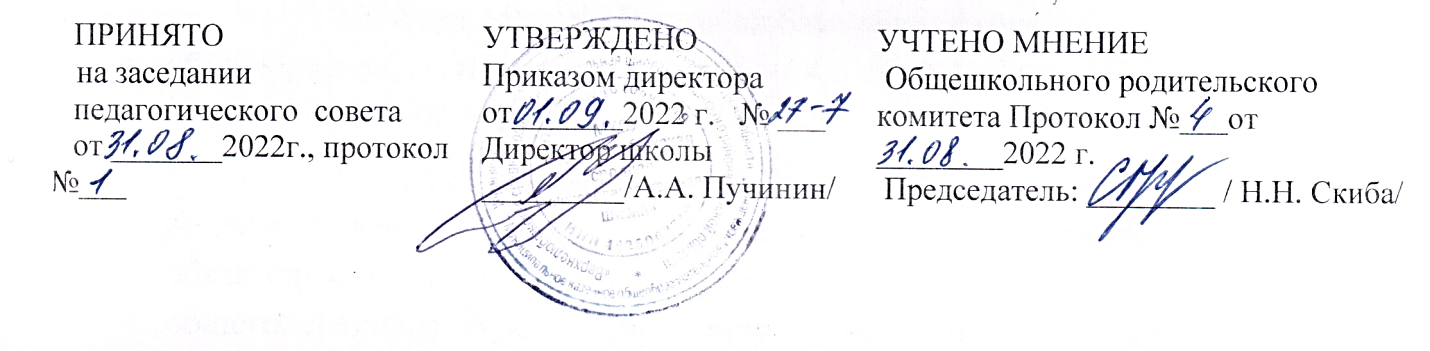
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Верхнелюбажская

средняя общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области.



Положение

О социально-педагогической и психолого-педагогической службе МКОУ

« Верхнелюбажская средняя общеобразовательная школа»Фатежского района Курской области

# 1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ (с изменениями и дополнениями) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (последняя редакция) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Концепции № СК-7/07ВН «Развития психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования в Российской Федерации на период до 2025 года», Устава МКОУ« Верхнелюбажская СОШ» в целях организации деятельности по социальной и психологической поддержке участников образовательного процесса и обеспечению сохранения их социально-психологического здоровья.

* 1. Социально-педагогическая и психолого-педагогическая служба (далее Служба) является структурным подразделением школы, предназначенным для обеспечения социализации личности, социальной реабилитации учащихся с отклонениями в поведении, профилактики правонарушений.
  2. Социально-педагогическая и психолого-педагогическая служба направлена на организацию активного сотрудничества администрации и педагогического коллектива школы, учащихся, их родителей (законных представителей), внешних социальных структур с целью оказания квалифицированной и всесторонней помощи обучающемуся, испытывающему трудности в социализации, в процессе становления и развития его личности.
  3. Сотрудники Службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросами учащихся школы, их родителей (законных представителей) администрации, педагогов и настоящим Положением.

# 2.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОЦИАЛЬНО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ

**СЛУЖБЫ**

* 1. Основной целью деятельности Службы является педагогическое и психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации обучающихся школы, а также создание условий для успешного развития каждого ребенка, его образования, воспитания, социализации и самореализации в социально позитивных видах деятельности.
  2. Задачи Службы:
* проведение социально-педагогической и психологической диагностики личности, семьи, социума;
* консультативно-диагностическая, коррекционная, психопрофилактическая, реабилитационная помощь в пределах компетенции специалистов Службы;
* налаживание продуктивных связей между семьей и школой;
* психолого-педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для взаимопонимания в семье, в социуме;
* обеспечение психологической поддержки при выборе обучающимися жизненного пути и профессиональной карьеры;
* полноценное психологическое и социальное развитие лицеистов, сохранение их психологического здоровья на каждом возрастном этапе, формирование у них способности к воспитанию и самовоспитанию.

# 3.ФУНКЦИИ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И ПСИХОЛОГО- ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

3.1.Диагностическая функция:

* выявление общих и частных социально-психологических проблем, имеющих место в классах, в школе (наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование);
* изучение и диагностика индивидуальных особенностей обучающихся, групп обучающихся;
* отслеживание и анализ динамики развития учащихся и классных коллективов.

3.2.Коррекционно-развивающая функция:

* разработка и реализация программ развития потенциальных возможностей учащихся;
* выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
* проектирование систем социально-психологических мероприятий по решению конкретных проблем.

3.3Профилактическая функция:

* разработка мероприятий по профилактике и предупреждению отклоняющего поведения у детей и подростков,
* пропаганда здорового образа жизни,
* просветительская работа с родителями (законными представителями) учащихся и педагогами школы.

3.4.Консультативная функция:

* консультации для обучающихся (индивидуальные, групповые), педагогов, родителей (законных представителей) по вопросам социального развития, воспитания, взаимоотношений в семье; социально-педагогическая и психолого-педагогическая помощь обучающимся;
* консультации обучающихся по вопросам профессионального самоопределения.

3.5.Реабилитирующая функция:

* защита интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно- воспитательные или семейные условия;
* семейная реабилитация: повышение статуса ребенка в семье, разработка рекомендаций по эффективному воспитанию ребенка, развития его потенциальных возможностей; профилактика психического и физического воздействия на ребенка в семье.
* психолого-педагогическая поддержка подростка в кризисной ситуации.

3.6.Воспитательная функция:

* разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся группы социального риска и состоящих на различных видах учета;

интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей (законных представителей) и сверстников на учащихся.

# 4.ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ И ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

4.1.В состав социально-педагогической и психолого-педагогической службы школе входят педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители, иные педагогические работники, уполномоченный по правам ребенка в школе, логопед, заместитель директора по УВР курирующие разные параллели, заместитель директора по ВР.

4.2.Специалисты службы являются равноправными членами педагогического коллектива школы, принимают участие в работе педсоветов, педагогических консилиумов, методических объединений и т.п

4.3.Координацию деятельности Службы осуществляют заместители директора по УВР, ВР согласно должностным обязанностям.

4.4.Вся работа Службы осуществляется по следующим направлениям:

* социально-психологическое просвещение;
* социально-психологическая профилактика;
* развивающая и коррекционная работа;
* психодиагностика;
* консультативная работа.

4.5.Основными формами работы специалистов Службы являются: лекции, беседы, организация тематических выставок, оформление информационных стендов, обзоры литературы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно- развивающие занятия, деятельность Совета профилактики, рейды для изучения жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха, работа с документацией.

# 5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

* 1. Специалисты несут персональную профессиональную ответственность за правильность социального и психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов и методик, обоснованность рекомендаций.
  2. Специалисты несут ответственность за ведение и сохранение протоколов обследований, документации службы, оформление их в установленном порядке.

# 6.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

6.1.В своей профессиональной деятельности специалисты Службы обязаны*:*

6.2. Руководствоваться нормативными документами в области защиты прав и законных интересов ребенка.

6.3.Рассматривать вопросы и принимать решения

строго в границах своей профессиональной компетенции.

6.4.Знать достижения педагогической и психологической наук. Применять современные научно обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной и психопрофилактической работы

6.5.Постоянно повышать свою профессиональную квалификацию.

6.6. Не допускать к проведению диагностической, коррекционной и других видов работ некомпетентных лиц, не обладающих соответствующей профессиональной подготовкой.

6.7.В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического и социального развития.

6.8.Окаывать необходимую и возможную помощь администрации, педагогическому коллективу лицея в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического и социального развития детей,

индивидуализированного подхода к ребенку. Оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем. В решении вопросов учитывать конкретные обстоятельства

и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству детей, педагогов или третьих лиц.

6.9.Хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекции и может нанести ущерб ребенку или его окружению.

6.9.1.Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы.

6.9.2. Вести запись и регистрацию всех видов работ.

6.9.3.Специалисты службы имеют право*:*

6.9.4.Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.

6.9.5.Требовать от администрации школы создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей.

6.9.6. Отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам или задачам его работы, определяемым настоящим Положением.

6.9.7.Знакомиться с документацией, необходимой для организации деятельности.

6.9.8.Участвовать с правом совещательного голоса в работе Совета профилактики.

6.9.9.Участвовать в разработке новых методов педагогической и психологической диагностики, коррекции и других видов работ, оценке их эффективности.

6.9.10.Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся

6.9.11.Проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические обследования и эксперименты для исследовательских целей.

6.9.12.Выступать с обобщением опыта своей работы на различных уровнях.

6.9.13.Вести работу по пропаганде психолого-педагогических и социально-педагогических знаний с помощью лекций, бесед, выступлений.

Иметь учебную и иную нагрузку в соответствии с базовым образованием и квалификацией.

индивидуализированного подхода к ребенку. Оказывать необходимую и возможную помощь детям в решении их индивидуальных проблем. В решении вопросов учитывать конкретные обстоятельства

и руководствоваться принципом «не навреди», т.е. принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести, достоинству детей, педагогов или третьих лиц.

6.10.Хранить профессиональную тайну: не распространять сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта коррекции и может нанести ущерб ребенку или его окружению.

6.11.Работать в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом школы.

6.12. Вести запись и регистрацию всех видов работ.

6.13.Специалисты службы *имеют право:*

6.14.Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ, выделении приоритетных направлений работы в определенный период.

6.15.Требовать от администрации школы создания условий, необходимых для успешного выполнения профессиональных обязанностей.

6.16. Отказываться от выполнения распоряжений администрации в тех случаях, когда эти распоряжения противоречат профессиональным этическим принципам или задачам его работы, определяемым настоящим Положением.

6.17.Знакомиться с документацией, необходимой для организации деятельности.

6.18.Участвовать с правом совещательного голоса в работе Совета профилактики.

6.19.Участвовать в разработке новых методов педагогической и психологической диагностики, коррекции и других видов работ, оценке их эффективности.

6.20.Посещать уроки, внеклассные и внешкольные мероприятия, занятия ГПД с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью учащихся

6.21.Проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические обследования и эксперименты для исследовательских целей.

6.22.Выступать с обобщением опыта своей работы на различных уровнях.

6.23.Вести работу по пропаганде психолого-педагогических и социально-педагогических знаний с помощью лекций, бесед, выступлений.

Иметь учебную и иную нагрузку в соответствии с базовым образованием и квалификацией.

6.24.Обращаться в случае необходимости с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи учащимся и научно-методического обеспечения службы.

6.25.Ставить перед администрацией лицея вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса.

6.26.Участвовать в научно-исследовательской и опытно- экспериментальной деятельности.

6.27.Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.